

# **REGULAMIN**

## **1. Postanowienia ogólne**

1.1 Konferencja AutoEvent, zwana dalej Konferencją, odbywa się w dniach 20-22 czerwca 2017 r

Hotel Ossa Congres & SPA. Rawa Mazowiecka, Ossa 1

Oficjalna strona konferencji znajduje się pod adresem internetowym: [www.autoevent.pl](http://www.autoevent.pl)

1.2 Organizatorem Konferencji jest Polska Izba Motoryzacji, zwana dalej Organizatorem, 02-548 Warszawa, ul. Grażyny 13, NIP 521-108-50-36, REGON 010919327, KRS 0000114514, [www.pim.org.pl](http://www.pim.org.pl)

## **2. Zgłoszenie uczestnictwa**

2.1 W celu dokonania zgłoszenia udziału w Konferencji wymagane jest kompletne wypełnienie formularza systemu rejestracji on-line znajdującego się na stronie [www.autoevent.pl](http://www.autoevent.pl)

2.2 Warunkiem uzyskania prawa do uczestniczenia w Konferencji jest spełnienie warunku wskazanego w pkt 2.1 oraz warunku wskazanego w pkt 5.1 Regulaminu. Spełnienie powyższych warunków oznacza akceptację bez zastrzeżeń postanowień niniejszego Regulaminu.

2.3 Organizator zastrzega sobie prawo do wykreślenia z listy osób zalegających z płatnościami oraz osób pracujących na rzecz firm prowadzących działalność konkurencyjną.

2.4 Koszt uczestnictwa podany jest na stronie [www.autoevent.pl](http://www.autoevent.pl)

2.5 Rejestrującym się w terminach promocyjnych przysługuje niższa stawka cenowa na uczestnictwo zgodnie z informacją umieszczoną na stronie [www.autoevent.pl](http://www.autoevent.pl)

2.6 Zgłoszeń należy dokonać najpóźniej w dniu 14 czerwca 2017 roku.

## **3. Organizacja konferencji**

3.1 Wykłady w ramach Konferencji odbywają się wg. programu Konferencji publikowanego na stronie internetowej Konferencji.

3.2 Prelegenci oraz tematy wystąpień na Konferencję, zostały potwierdzone aczkolwiek z przyczyn niezależnych od Organizatora mogą nastąpić zmiany lub odwołania prelegentów i zatwierdzonych tematów oraz godzin wystąpień. Dlatego też Organizator zastrzega sobie prawo do zmian lub modyfikacji programowych jeśli wystąpi taka konieczność. Wszelkie modyfikacje lub dalsze zmiany będą zamieszczone na bieżąco na stronie Konferencji.

3.3. W ramach zgłoszonego uczestnictwa Organizator udostępnia Uczestnikom Konferencji:

- udział w wykładach i dyskusjach panelowych
- możliwość spotkań z przedstawicielami wystawców

– możliwość rozmów biznesowych między Uczestnikami Konferencji w ramach organizowanych spotkań kooperacyjnych (B2B), jednocześnie Organizator nie bierze odpowiedzialności za wyniki tych rozmów oraz frekwencje osób uczestniczących w nich.

3.4 Organizator zapewnia w trakcie konferencji i bankietów wieczornych: wyżywienie, poczęstunki, napoje zimne i gorące

3.5 Każdy Uczestnik otrzymuje materiały konferencyjne oraz identyfikatory imienne

3.6 Zabronione jest rozkładanie ulotek reklamowych, folderów i katalogów oraz innych elementów pełniących funkcję reklamy na terenie całego obiektu konferencyjnego bez uzgodnienia z Organizatorem.

#### **4. Stoiska wystawiennicze**

4.1 Wykupienie powierzchni wystawienniczej odbywa się za pomocą odrębnej umowy.

4.2 Montaż stoisk odbywa się dnia 19.06.2017 w godzinach 6:00-22:00.

4.3 W przypadku wykupienia przestrzeni wystawienniczej wraz z elementami wyposażenia zapewnianymi przez Organizatora, Organizator zobowiązuje się przygotować stoisko wystawiennicze i oddać do dyspozycji wystawcy w dniu 20.06.2016 do godziny 18:00

4.4 Wystawca zobowiązuje się zakończyć przygotowania i prace na stoiskach do dnia 21.06.2016 do godziny 8:00.

4.5 Organizator zapewnia doprowadzenie instalacji elektrycznej do granicy stoiska

4.6 Rozmieszczenie niestandardowych elementów wyposażenia na stoisku np. maszyn, urządzeń przedmiotów wielkogabarytowych oraz przedmiotów których nacisk (ciężar) na 1 m<sup>2</sup> jest większy niż 400 kg wymaga wcześniejszego uzgodnienia z Organizatorem.

4.7 Wystawca nie może przytwierdzać do konstrukcji budynku i jego wyposażenia żadnych elementów, w tym zabronione jest przyklejanie plakatów taśmą, zawieszanie elementów stoiska na linkach i żyłkach oraz wbijanie gwoździ.

4.8 Wystawca nie może przekroczyć wyznaczonej powierzchni wystawienniczej i rozmieszczać elementów poza jej granicami.

4.9 Demontaż stoisk odbywa się dnia 22.06.2017 po godzinie 16:00

4.10 Wystawca zobowiązany jest przywrócić zajmowaną powierzchnię do stanu poprzedniego. Pozostawione elementy wyposażenia stoiska, bez powiadomienia Organizatora, a nie usunięte przez wystawcę w czasie demontażu, uważa się za mienie porzucone.

4.11 Za szkody wyrządzone w trakcie ustawiania elementów stoisk i ich demontażu, lub do których dojdzie w trakcie konferencji z powodu niewłaściwego zabezpieczenia wyposażenia stoisk, odpowiada wystawca.

4.12 Zabrania się zajmowania powierzchni samowolnie, prowadzenia akcji reklamowych poza wynajętym stoiskiem.

## **5. Opłaty i płatności**

5.1 Rejestrujący jest zobowiązany do dokonania opłaty związanej z udziałem w Konferencji wg stawek ustalonych przez Organizatora. Opłaty dokonuje się przelewem bankowym na podstawie otrzymanej faktury pro forma, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na poniższy rachunek bankowy:

Bank Gospodarki Żywnościowej S.A.

IBAN PL 79 2030 0045 1110 0000 0252 7570 SWIFT CODE – GOPZPLPW

5.2 Aby skorzystać ze zniżek należy dokonać rejestracji w wyznaczonym przez Organizatora terminie promocyjnym (pkt. 2.4)

5.3 Cena dla członka PIM obowiązuje firmy, które przynależą do Polskiej Izby Motoryzacji minimum 6 miesięcy i nie zalegają z opłatami składek członkowskich.

5.4 Przeliczenie cen z obcej waluty na PLN dokonywane jest wg aktualnego średniego kursu walutowego ustalonego przez NBP, z dnia przesłania zgłoszenia udziału

5.5 Dokonanie wszystkich płatności w wymaganych niniejszym Regulaminem terminach jest warunkiem uczestnictwa w konferencji.

5.6 Bezkosztowa rezygnacja z uczestnictwa w konferencji AutoEvent do 30 maja 2017

## **6. Postanowienia końcowe**

6.1 Uczestnicy konferencji zobowiązani są do samodzielnej rezerwacji miejsc noclegowych

6.2 Uczestnicy mogą skorzystać ze specjalnej zniżki na rezerwację pokoi w Hotelu Ossa Congres & SPA Ossa 1, Rawa Mazowiecka pod warunkiem podania hasła „autoevent”. Za udzielenie zniżek odpowiedzialny jest Hotel.

6.3 Wszyscy uczestnicy konferencji mają możliwość bezpłatnego skorzystania z parkingu hotelowego na czas trwania Konferencji.

6.4 Koszt przejazdu i zakwaterowania Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.

6.5 Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Konferencją, jak również w miejscach zakwaterowania.

6.6 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za mienie oraz rzeczy Uczestników, które zostaną uszkodzone, utracone, skradzione lub zgubione oraz za szkody wyrządzone przez Uczestników i spowodowane siłą wyższą.

6.7 W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

6.8 Wszelkie sprawy sporne Regulaminu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo.

## **7. Oświadczenia**

7.1 Uczestnik Konferencji oświadcza, iż dane w formularzu zgłoszenia udziału w Konferencji są prawdziwe.

7.2 Uczestnik Konferencji wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu do celów informacyjnych i marketingowych na potrzeby Polskiej Izby Motoryzacji oraz Partnerów Konferencji AutoEvent 2017.

7.3 Uczestnik Konferencji wyraża zgodę na wykorzystywanie zdjęć ze swoim wizerunkiem w celach marketingowych, promocyjnych, reklamowych na potrzeby Polskiej Izby Motoryzacji.

7.4 Osoba rejestrująca jest zobowiązana do poinformowania uczestnika Konferencji o jego prawach i obowiązkach.

7.5 Zgłoszenie uczestnictwa w Konferencji jest równoznaczne z zaakceptowaniem postanowień niniejszego Regulaminu.

**Niniejszy Regulamin obowiązuje od 01 lutego 2017 roku.**